

REFERAT

MØDE I:	Skolebestyrelsen	DATO: 16.11.2023
MØDESTED:	Personalerummet	KLOKKEN: 17.30
EMNE:	Skolebestyrelsen	SAGSNR.: 14/6108
DELTAGERE:	Dorit Wahl-Brink, , Kristine Adler-Nissen, Sara Nielsen, Kaj Pedersen, Ken Kuwashima, Laura Elisberg Christine Rasmussen, Nina Dimer.	MØDENR: 9
AFBUD:	Jesper, Nadja, Charlotte, Karina, Thor	ORDSTYRER: SARA
SUPPELANTER:	Jeanette, Laila	REFERENT: KAK
ANDRE:		MØDELEDER: SARA
FRAVÆRENDE:		SERVERING: KRISTINE
BEMÆRKNINGER TIL MØDET:		FORBERED: LÆS DAGSORDEN OG BILAG

Faste punkter, Indledning

1. Bemærkninger til referat af møde nr.8
Referater sendes ud til kontaktførelse og kommer på hjemmesiden hvis der ikke er kommentarer til ændringer indenfor tidsfristen.
2. Godkendelse af dagsorden
Godkendt
3. **Meddelelser:** 20 min
 - a) Eleverrådsrepræsentanter

Konkurrence for forslag til forbedringer til skolen har været ude. 3.b vandt konkurrencen som havde mange forslag. Madordning blev bla. forstået, som også er kommet videre til drøftelse i PU. Det blev drøftet til eleverådsmøde om elever evt. kunne stå for det evt. i kombination med mælkeudlevering.

Der blev ved Eleverådsmødet også drøftet ordensregler og udeordning. Og så skal der udarbejdes et spørgeskema til alle elever ift. den undervisningsmiljøvurdering som skal laves.

b) Formanden

Der skulle have været møde med kommunen ift. trafik, som grundet sygdom blev aflyst. Der arbejdes på at fastsætte en ny dato for møde.

c) Skoleledelsen, herunder områdeleder

Det nye klima anlæg er desværre ikke færdig til tiden. Og så har det vist sig at eltavlen i kælderen skal skiftes, fordi den er i meget dårlig forfatning. Vi håber tavlen er oppe i slutningen af november så anlægget kan komme på.

Der har været by-uge 0.-6. klasse med værksteder på tværs af klasserne i årgangen og hvor man kunne bruge sine Pilepenge på tværs af alle årgangene. Generelt mange positive oplevelser i by-ugen.

Pilegårdsskolen har sagt ja, til gruppeprøve ordning i tysk/fransk. Der var meget kort frist, så Skolen tilmeldte sig hurtigt. Der er tale om 4 lærere som skal arbejde med det.

Der er udsendt national fraværsoversigt. Hvorved det fremgår at Pilegårdsskolen ligger lavt.

Områdeleder: Justering af budget 2024 har været i gang. SFOerne skal fra 2024 have lukket kl. 16 alle fredage og have en lukkeuge i sommerferien. Derved har SFO Piledistriktet i alt skulle spare 1,2 stilling. Derudover skulle timerne nedjusteres med 0,3 grundet at der egentlig var ansat en smule for meget ift. hvis der også skal være plads til at kunne få vikarer ind ved fravær. Dette er gjort ved, at ikke besætte to vakante stillinger, en medhjælperstilling på 30 timer om ugen (SFO Impulsen) og en pædagog stilling på 32 timer om ugen (SFO Munken) samt nedjustere i to medarbejders arbejdstid med henholdsvis 2 timer om ugen og en time om ugen. Endvidere er der omorganiseret ved morgen åbning således at SFO munken og SFO Impulsen ikke har så mange morgenåbnere på fællesmorgenåbningen, således at de personale ressourcer kan være mere om eftermiddagen. Som erstatning til det ansættes en fast morgenåbner med 4 timer om ugen. Der har været fulgt den proces og de retningslinjer som CHR har sendt ud. Alle forældre vil få besked om hvilken uge det præcist drejer sig om.

- c.1 Elev til- og afgang
- c.2 SFO til- og afgang, personale

d) Medarbejdere

Ingen medarbejdere repræsenteret i dagens møde.

d) Nyt fra kommunalbestyrelsen

Mads Vinterby var rundt på SFOerne i Piledistriktet i tirsdags som Mads mener vigtigt også at se hvad der rør sig der.

"Sammen om skolen" var igen samlet og fik snakket om trivsel på skolerne med bud på hvad god trivsel kunne være.

Skolefravær har været noget der har været snakket om i børne-skoleudvalget. Politisk flertal der har en forståelse af at man godt kan tage på ferie en enkelt uge i skoletiden. Der hvor fravær bliver problematisk så er det hvis det er over længere tid og hvis der er snak om skoleværing.

Mads vil så gerne forholde sig til budgettet. De sidste to år har der været taget 300 mill. kr fra kommunekassen, som ikke kan fortsætte. Selv i år vil der nok være 100 mill. kr at skulle tage også. Dagtilbud blev allerede sidste år skåret med at lukke kl. 16 fredage og to lukkedage. En uge lukket på SFOerne i sommerferien med mulighed for nødåbent.

Trivsel og moderniseringspuljen er bibeholdt. Mads var ikke begejstret for at genindfører kaffe/opvask på skolerne. Til gengæld glad for et løft af specialområdet.

Skatten kommer til at stige med 1 procentpoint. Tårnby har ligget lavt på landsplan og kommer stadig til at være i den lave ende når det gælder skat.

Mads er meget tilfreds med den budget justering det endte med, som egentlig kunne have været meget være.

Der er kommet et politisk udspil fra regeringen hvorefter der er besluttet 4 pejlemærker: varieret læringsmiljøer, bevægelse rykker, Inspirerende fagmiljøer, byen som skole. Der vil være midler ift de 4 pejlemærker. I første omgang for de skoler der var med ift. autens.

Andre

Ingen andre.

Punkter til Behandling:

Behandling og orientering

4.a Nye ordensregler – 2. behandling. Bilag 30 min.

Ordensreglerne har været i elevrådet, som var glad for udeordningen for 7. klasserne og havde ingen andre kommentarer.

Mobilregelsættet. Der er meget få udfordringer med det.

Hvilke alternativer kan der ellers være når der ikke er mobiltelefoner. Er der kommet aktiviteter.

Der har været aktivt frikvarter med pædagoger fra skoleårets start. Der er etableret bordtennis hver torsdag for nogle elever. PLC vil også lave nogle aktiviteter med f. brætspil mm.

Har der været færre konflikter?

Der var utilfredshed med at 7. klasserne ikke havde udgangstilladelse, men det har været gavnligt at lærerne har kunne være sammen med 7. klasserne ved spisningen.

Hvad er jer elevers oplevelse af det. har I drøftet det? Fylder det meget?

Elevrep: Det fungerer, og nogen har faktisk været glade for det. I starten skulle man nok vænne sig til det.

Bruger man så chromebook? Elevrep: ja, måske!?

Hvordan bliver den formidlet ud.

Det skal bla. på til eleverne på nogle samlinger. Der skal være noget rundt på skolen som synliggøre ordensreglerne. Den skal ud til forældre og på hjemmesiden.

Måske smart at lave som folder?

En forældrehenvendt folder. Ja og så tager vi det op i PU for en plan for at få det ud til eleverne.

Konklusion: Værdiregelsæt og ordensreglerne godkendt og kontoret udarbejder en forældrehenvendt folder som sendes ud. Ledelse og PU udarbejder plan for information til eleverne.

4.b Forberedelse af fælles forældremøde, herunder årsberetningen v. Sara. Bilag 30 min.

Onsdag d. 22.11 er der fælles forældremøde.

Kaj laver kalender invitation i morgen.

Ny fase inddeling skaber interesse hos forældre. Der kommer muligvis flere end der plejer, hvilket er positivt.

Kunne være godt med input fra forældrene. Hvad tænker man som forælder er vigtigt at få med i processen.

Hvordan skal grupperne være? fasevis eller måske blande dem?

SB beslutning: Grupperne blandes. Og spørges om hvad ser de af positive ting i det Kaj har fremlagt og er der noget skolen skal være særlig opmærksom på? Og har I gode idéer?

De nye ordensregler og mobilregler præsenteres kort med opfordring til forældrene om at gennemgå dem eller snakke med deres børn hjemme.

Nævne skolens fødselsdag som er rart, at så mange forældre, bakker op omkring.

4.c Udarbejdelse af princip for trivselshandleplaner – 1. drøftelse v. Kaj Bilag 30 min

Elevperspektivet om trivsel kom frem i "sammen om skolen" hvor der blev lavet podcast om hvordan man kunne tænke trivsel og gøre det bedre på skolerne. Eleverne havde ved tidligere møde oplevelsen af at trivselsundersøgelserne ikke blev taget seriøst eller efterbehandlet ordentligt.

Elevrep: Der var forskellige spørgsmål om trivsel. Fx hvordan kan man gøre en skoledag god. Der snakkede eleverne om at der ikke skal være så mange lærerskift eller vikarer, og vigtigt med gode venner.

Der bliver arbejdet med trivsel på mange forskellige måder. 7.klasserne laver også deres egen trivselsundersøgelse fordi den i 6. ikke kunne bruges når der var dannet nye klasser.

Der er sket noget med sproget, får vi bredt det godt nok ud. Og især det her får vi efterbehandlet det godt nok?

Fra politisk hold kunne man se at det var på klasseniveau der ikke blev samlet godt nok op. Så nu ønsker politikerne handleplaner for alle klasser. Og forældrene skal orienteres. Så det der er her er en lokalt bud på en handleplan.

(Elevrep gået kl. 19:00)

Hvem skal lave et udkast til princippet?

SB skal lave et princip som beskriver hvordan man skal arbejde med handleplanen. Med et vist råderum som medarbejderne kan arbejde med.

Det skal passe ind i hvad der ellers er af processer. Er det teamsamarbejdet? Hvornår gør man fx status og med hvem? Hvor giver det mening at få det ind?

Det er lidt hønen eller ægget. SB vil lave principper der passer ind i den praksis der er.

SB kan måske tænke er det forældreorientering eller forældre involvering ift. trivselsmålingerne.

Kan være svært at tage op ift tidspunktet på forældremødet. Formålet med at lave en fælles opfølgning er at man sammen løfter arbejdet omkring trivsel. Det kunne være godt hvis der var et møde mellem kontaktførelse og lærere så man kunne samarbejde om trivselsresultaterne.

Alle klasser skal have en handleplan. Opmærksomhed: Normalt tænker man når der er handleplan er der faresignal!?

Timing ift. ressourcerne. Så pludselig er der "kø" for at komme i gang med skolestyrken. Hvilket betyder at der er noget AKT som pludselig bliver trukket på samtidig. Kunne man tænke årshjul mere ind?

Kunne være en spændende tanke at inddrage kontaktførelse mere. Det der så er helt afgørende er at eleverne ser målingen som værdifuldt og der er personalet en stor spiller i det, derfor skal der være krav til fx opfølgning.

Hvordan kan man fx også få forældrene hjemme til at gøre eleverne klar!?

Handleplan ser jeg ikke som noget negativt. Det er meget relevant at forældrene inddrages. Dem der måske er faldet mest, hvorfor er det så ikke dem der får prioriteret midler?

Kunsten er at få det ind i det normale flow i klassen.

Man kunne udarbejde ønskeliste for trivselstiltag til kontaktførelserne.

Hvis man laver trivselsundersøgelserne, hvis ingen får resultater af vide, hvad er så idéen med det. Man burde bruge det til noget.

Det havde vi også en forventning om. Det har også overrasket os i ledelsen at det ikke er sket. Selvom det står i de papirer personalet skal arbejde efter. Vi som ledelse skulle have fulgt op på det. Vi troede ikke det var nødvendigt, men det kan vi se nu.

Kristine udarbejder et udkast med nogle af de input der har været på SB mødet.

Processen bliver: SB laver et udkast som personalet kan drøfte for videre proces i SB til endeligt princip

4.d Kommunikation v. Sara 20 min

En del punkter ift. at SB mener ledelsens kommunikation kan forbedres.

Fx udmeldinger omkring skolens organisering, sen udmelding ift. skolens fødselsdag mm.

Det første info om skolens fødselsdag kom lige efter sommerferien, men detail planlægningen ift. pengeløse boder tog lidt tid. At lave en kalender til forældre er en god idé.

SB vil gerne komme med idéer eller hvordan kan SB hjælpe?

Melding om skole/hjem samtaler er også med kort varsel. 14 dage før er for kort tid.

Forældremøder er også svære at få ind i kalenderen.

Disco aftener har også været kort varsel?

Kommunikation fra fx en vikar der skal være der et helt år er også vigtig.

Forældre kan også være aktive fx ift. at have et forældremøde i foråret!?

Forældreforeningen har en facebookside man kan følge.

En forælder kalender er helt oplagt så man kan se hvad der ligger fast på et skoleår. Og gøre det tydeligt for lærerne at det skal varsles til forældre i god tid. Det får ledelsen arbejdet med.

SB undre sig over der er to forskellige høringsvar på budget. Bekymring for at degradere af SB's høringsvar.

SB beslutning: Drøftelse af høringsvar på som punkt.

4.e Udvalg og poster 10 min

- Skole og forældre, Nadja
- Synlig skolebestyrelse: Dorit, Sara og Nina
- Madordning - afventer Kaj.
- Trafik (Sara, Thor og Jesper)
- Forælder foreningen (Nadia)
- Overblik over principper (Dorit/Kristine)
- Elevfonden (Kristine)
- Høringsvar (Thor)

- Kontaktforældrene (Kan jeg ikke huske, om vi tog med under synlig skolebestyrelse?)
- Udkast handleplan for trivsel - Christine, Sara

4.e Skolerenoveringspulje. Bilag eftersendes 10 min (Punktet taget kl. 18:44 så elev rep. Kunne være med i punktet)

Kaj har været på runde på skolen med elevrådsrepræsentanter, AMR og teknisk service for at se hvor der evt. skal være forbedringer. Ud af det er der udarbejdet et forslag/prioriteringsliste (bilag) for vedligeholdelsesarbejdet.

Er der noget der kan hjælpe det på vej for at gøre opmærksom på det? eller sikre midler!?

Nej ikke rigtig. Når teknisk center får listen kommer de ud og kigger på det.

Ikke noget revolutionerende nyt. Det handler om at få løftet noget af det der er slidt.

4.g Forældrehenvendelser 20 min

- Forældre henvendelser
Om følgeordning ift. SFO Impulsen. Sara og Ken har svaret.
Gårdvagter: lillegård. To gårdvagter til elever der er 7 år. Der har været sat ekstra gårdvagter på et stykke tid nu, hvor lillegård og baghaven er prioriteret og der har været stor ledelses opmærksomhed på at de skal bære gule veste som gårdvagter.
Grindsted allé: Bekymring for cykler der kører hurtigt igennem. Særligt farligt nu pga. byggeriet. Kaj kigger på vejen og skriver evt. ud til forældrene.

Evt.

Lukket møde -

Faste punkter, afslutning/formanden

Kommende møder:

Punkter til fremtidige møder:

- Bevægelse i undervisningen (Kristine)
- Principper
- Digital dannelse (Jonas)
- Elevrådet – kobling mellem SB og elevråd.
- Madordning (afventer Kaj)
- Visionen og visionens handleplan
- **Moderniserings- og trivselspuljen og anbefalinger fra Autens. (Kaj)**
- **Drøftelse af høringssvar – proces**
- **Høring om skoleindskrivning**

Aftaler om forplejning ved næste møde d. 05.12.2023

Mødet slut kl. 20.38