

REFERAT

MØDE I:	Skolebestyrelsen	DATO: 16.01.2025
MØDESTED:	Personalerummet	KLOKKEN: 17.30
EMNE:	Skolebestyrelsen	SAGSNR.: 14/6108
DELTAGERE:	Nina Diemar, Jesper Samson, Nadja Budtz, Kristine Adler-Nissen, Sara Nielsen, Kaj Pedersen, Ken Kuwashima, Charlotte Hansen Patrick Wahlers, Akram Rasmussen, Liban Holm, Charlotte Hansen, Laila Nielsen, Bolette Jensen, Emma Trøjborg, Sofia Otzen, Sara Nielsen, Mads Vinterby Ditte Kristensen, Natasja Malmberg	MØDENR: 1
AFBUD:	Mie Huss	ORDSTYRER: LAILA
SUPPELANTER:	Laila Nielsen	REFERENT: KEN
ANDRE:		MØDELEDER: JESPER
FRAVÆRENDE:		SERVERING: NINA
BEMÆRKNINGER TIL MØDET:	Ditte og Natasja deltager som gæster	FORBERED: LÆS DAGSORDEN OG BILAG

Kursiv: kommentarer fra SB. Ikke kursiv: generelt eller kommentarer fra skoleledelse

Faste punkter, Indledning

0. præsentationsrunde.

1. Bemærkninger til referat af møde nr. 11

Ingen bemærkninger

2. Godkendelse af dagsorden

Punkt 4.f Budget 2025. sættes på som første punkt.

Der er lukket punkt som skal medregnes ift. tiden.

3. Meddelelser: 20 min

a) Elevrådsrepræsentanter

Elevrådet har talt med andre elever om madboden som siger det er god mad, men et dårligt sted for udlevering med lang kø, fordi der også udleveres mælk.

Mobiltelefoner: Når der er vikar er der mange elever der beholder deres telefon. Nogle Elever kender koderne og tager i smug deres telefoner. Nogle lærere og vikarer spørger elever om koden, hvorved elever kan svarer (primært de største klasser). Nogle elever gemmer deres telefon. dvs. lægger den ikke ind i skabet.

b) Formanden

Ikke noget fra formanden

c) Skoleledelsen, herunder områdeleder

Henvendelse fra Kristine som ønsker at træde ud af skolebestyrelsen. Lena som er første suppleant, står til at træde ind i stedet for.

Ny madordning. Det ser ud til der er flere og flere der bestiller. Ca. 160 bestillinger pr dag lige nu.

Vi er ved at finde systemer for at udleveringen går mere glidende.

6. klasserne som står for udleveringen syntes det er sjovt at stå for.

Skærpede regler ift. håndtering og ansvar for chromebooks er udarbejdet, som lægges ud på aula som samtykke snarest.

9. klasserne er gang med interne prøver.
Der er en opstramning og evaluering af mobilreglerne i gang.
Ditte er startet som afdelingsleder og har 6. og 7. klasserne.
SFO overgang er i gang, med legepatrulje, SFO besøg og børnehave besøg.

c.2 SFO til- og afgang, personale

Ingen bemærkninger

d) Medarbejdere

Interne prøver er som sagt i gang. Man kunne ønske eleverne var lige så glade på chromebooks som deres telefoner, fordi der er en del som ikke behandler dem så godt.

e) Nyt fra kommunalbestyrelsen

Tak til Kristine og hendes indsats i SB.

Tak til SB for konstruktiv dialog om den 6. børnehaveklasse.

Det er vedtaget i ejendoms udvalget at en pavillon kommer til skolen.

Reduktioner af SFO matrikler i uge 29 vedtaget fra fire til to.

Online undervisning for elever med høj skoleværing er blevet drøftet.

Skæringsdato for overgang fra børnehave til SFO/skole kommer til høring snart.

Kvalitetsprogrammet har været drøftet.

Der kommer renoveringer af faglokaler på skolen.

Kaj supplerede: billedkunst byttes om med tekstil, så der vil være H/D lokaler i sammenhæng og et større billedkunstlokale samt renovering af naturfagslokalerne.

Andre

Ingen andre.

Punkter til Behandling:

4.a Opsamling fra forældremødet. V. Sara

Mange deltagere. Gik fint.

Kaj gennemgik kvalitets programmet. Mødet var også på online, hvilket var positivt. SB skal overveje om man igen kan være med online ved næste forældremøde.

Der var gode trafik forslag fra en forælder og en god drøftelse om trafikken.

Punktet omkring kontaktforældre var der ikke så meget tid til, så det skal SB nok overveje om skal på igen til evt. fælles drøftelse.

4.b Arbejdet med principper fortsat. Se bilag fra sidste møde, 30 min. Det skal prioriteres, og sat navne på ansvarlige og sat det ind i årshjulet.

Arbejdet med principper fortsat, tager Sara og Jesper. Punktet udgå af dette møde.

4.c Årshjul og arbejdsgrupper. 30 min. Bilag

Sara havde oversigt på skærmen. Grupperne blev bekræftet og ubesatte arbejdsgrupper blev besat. Sara skrev det ind i oversigten.

Der kommer mere praksis faglighed i skolen hvor bevægelse er en del af det.

Toiletter og rengøring som arbejdsgruppe blev drøftet. Herunder adfærd og at man møder ind til beskidte toiletter fordi rengøringen først gør dem rent efter kl. 8.

4.d Brug af tegnefilm på skolen. Hvad er reglerne? 15 min

Brug af film. Der har været en henvendelse om, at der bruges film når eleverne spiser. Oplevelse af at der i alle klasser ses film i stedet for at socialisere på anden måde. Og at der også i nogle klasser ser film som ikke er lovligt. Fx private streaming tjenester der bruges.

Vi har ikke lavet en kvantitativ undersøgelse. Men kan se at der er noget om at der bruges meget film i spise pausen. Der er nedskrevne retningslinjer.

SB medlem har også fået mange henvendelser på, at der ses meget film. Og at vikarer fx der streamer fra netflix.

Ledelsen er enig i den bekymring der er, og vil se nærmere på det. hvor det ikke skal være normen. Ledelsen har snakket med noget af personalet men vil som nævnt kigge dybere ind i problematikken.

Jeg har ikke indtryk af at det ikke står i ugeplanen og det bruges som en "babysitter". Det er fint nok hvis det har relevans til et tema.

Bedre kommunikation til forældre med brug af film, kan måske også bedre forstås fra forældres side.

Vikarer og film opleves tit.

4.e Forældresamarbejdet: Det gode forældremøde, den gode kommunikation og samarbejdet med kontaktforældrene/ **Evaluerings og opfølgning på skolebestyrelsesseminariet.** 30 min. V.? Bilag. Referatet fra seminariet og opsamling

Vi skal huske på den kommunikation der også foregår på aula. Hvor lærere bliver svinet til og melder sig lang tids syge.

80% af de lærere der er langtidssyge handler om vanskelig kommunikation med enkelte få forældre. Hvilket er et stort problem.

Det kunne være en idé at få en ekstern ind som kan understøtte skolen og SB til at finde løsninger for at kunne håndtere det.

Vi skal også kigge ind af og se om vi er forbyggende nok ift. det her? Hvordan kan vi få lærerne til at tage "kampen" op nogen gange?

Hvilke værktøjer har I selv? man tænker også hvilke forældre er det? Det kan også være kontaktforældre når det opstår.

Tænke det præventivt. Der må være psykologer der kan være hjælpe med at give værktøjer. Har oplevet det med egne børn, at der er forældre der opfører sig så groft.

Oplevede at lærerne ringede til mig som kontaktforælder at der var forældrehenvendelse der var over stregen. Det var en hjælp at man som kontaktforælder var informeret om det.

På SFO oplever det også. Så det skrevne kan være svært, så vi ringer gerne op eller har et møde. Det afhjælper ofte.

Mange lærere ringer også hjem, men det kan være meget svært.

Er det det de små klasser? Større klasser?

Det er forskelligt. Vi oplever der snakkes om lærere i lukkede Facebook grupper. Det er ikke fremmende for samarbejdet med lærerne.

Vi skal i ledelse og medarbejders styrke ved vores kommunikation og de grænser der er i det.

Eleverne kan være medhjælpende til adfærd på sociale medier og kommunikation med forældrene?

Næste møde er omkring digital dannelse for eleverne og det kunne være tiltrængt at drøfte digital dannelse for forældrene.

Det kunne være interessant at høre medarbejdernes input omkring kommunikation.

Der har været drøftet med medarbejderne.

Kaj tænker at snakke med elevrådet om et fælles fokus på kommunikation fra forældre.

4.f Budget 2025. Udkast til budget 2025 skole og SFO drøftes, og der ses bl.a. på lejrskoler. V. Kaj Bilag eftersendes.

Punktet blev taget som første punkt.

Ken og Natasja fremlagde SFO budgettet og nogle af de prioriteringer der er gjort.

Natasja fortalte også lidt om hvad der i 2024 havde været i fokus og hvad vi kommer til at arbejde med i 2025.01.16

I KL sammenligninger ligger SFO budgetterne godt også ift. taksten, som er blandt de laveste i landet.

Ser frem til fritidsstrategien.

Lighed og forskel kan være svær at se eller vide?

Der kommer en opdateret mål og indholdsbeskrivelse som også kommer i SB.

Skolebudget:

Er der noget som SB gerne vil prioritere?

Lejrskolebudgettet kommer til at forandre sig. Sidste år blev det skruet op pga. lejrskoler blev dyrere, men i år er lejrskolerne igen sat ned, hvilket kan betyde at der sker en forskydning fra lejrskole konto til undervisningskonto.

Det giver os mulighed for at give 6. klasserne 5 dage i stedet for 3 dage. SB får et specificeret lejrskole budget når det er justeret.

Der er indkøbt en del bøger til 2025 fra 2024 budgettet.

Er der ekstra budget ved fx støtte? Kan man få tilført ekstra ressourcer ift. elever med diagnoser.

Det er meget relevant at spørge om, men det er ikke i det her budget. Det ligger i egen normering. Ud over det har vi en special pædagog ansat til støttefunktion. Derudover kan man få visiteret timer hvis der kræves støtte med mere end 9 timer om ugen.

Taksterne måske sat lavt på lejrskoler. Men det prioriterer B/S

Mht. klassekvotienterne tælles det op ift. børn der er udfordret.

Elevtal og klasse er de grundmæssige ressourcetildeling.

Budgettet godkendt.

Natasja forlod mødet efter dette punkt

Behandling og orientering

Evt.

Lukket møde - Forældrehenvendelser

Faste punkter, afslutning/formanden

- Forældre henvendelser:

Kommende møder:

- Forældresamarbejdet: Det gode forældremøde, den gode kommunikation og samarbejdet med kontaktførelserne
- Skemaer
- Søgning af fonde
- Evaluering af aftale med Fotofirmaet
- Evaluering af madordning

Punkter til fremtidige møder:

- Bevægelse i undervisningen
- Principper
- Eleverrådet – kobling mellem SB og elevråd.

Aftaler om forplejning ved næste møde d. 18.02.25 Akram

Afbud

Mødet slut kl. 20:36