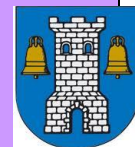


# Skolebestyrelsesmøde

Pilegårdsskolen



## Referat

**Data om mødet:** Møde nr. 1-2023

**Dato:** tirsdag den 24.01.23

**Tid:** 17.30 – 20.30

**Sted:** personalerummet

**Forbered:** Læs dagsorden og bilag

**Bemærkninger til mødet:**

**Mødeleder:** Dorit

**Ordstyrer:** Thor

**Afbud fra:** Sara

**Suppleanter:** Nadja Budtz

**Andre:**

**Fraværende:** Laura

**Pauser:**

**Servering:** Dorit

<b>Dagsorden:</b>	<b>Bilag</b>	<b>Referat:</b>
<b>Faste punkter, indledning:</b>		
1. Bemærkninger til referat af møde nr. 10	0.	0. præsentation SB præsenterede sig, fordi daglig leder Jens Barslev, for SFO Vestrebygade, deltog ved mødet.
2. Godkendelse af dagsorden	1.	Ingen bemærkninger
3. Meddelelser fra		
a) Elevrepræsentanter	3.a	Elevråds bestyrelsen har prøvet at få flere elever ind men uden held denne gang.
b) Formanden	3.b	Der har været Autens kick of møde med deltagelse fra SB, hvor politikere, forældre, ledelse, medarbejdere og elever deltog. Mange spændende workshops omkring læringsmiljøer.
c) skoleledelsen, herunder områdeleder.	3.c	Autens kommer på besøg igen d. 1. februar. Kl. 7-17 med workshops i tre klasser, og besøg på SFOerne, samt møde med ledelse, teknisk personale og en workshop med personaler og SB. Det kan være et par klasser får fri kl. 14 hvis deres lærere skal deltage med Autens.  Dolexia, et afprøvningsforsøg; værktøj ift. arbejdet med ordblinde.

		<p>Der har været ansættelsessamtaler til lærestillinger, hvor der er fundet afløsere for de lærere som stopper.</p> <p>Vi har i ledelsen kigget på næste skoleår. Bla. ift. stærke børnefællesskaber og de ressourcer der skal prioriteres deraf.</p> <p>Alle indskolingselever får en taske med bøger om læsning.</p> <p>Overlevering og klassesdannelser er i gang nu. D. 31. januar er der kommunalbestyrelsesmøde hvorved der her endelig bliver beslutning om antal klasser og svar på ansøgning om skole søgt uden for distrikt.</p> <p>Der har været interne prøver for 9. klasserne. Hvorved nogle forældre har stillet spørgsmålstegn ved de karakterer der er givet, hvilket i nogle tilfælde så også "lander" på nærmeste leders bord.</p>
- c.1 Elev til- og afgang	3.c1	Ingen bemærkninger
- c.2 SFO til- og afgang, personale og børn	3.c2	Ingen bemærkninger
d) Medarbejdere	3.d	SFOérne er i gang med planlægning ift. at afslutte 3. klasserne og opstart med heldagsbørn.
e) Nyt fra kommunalbestyrelsen	3.e	<p>Mads redegjorde for resultatet af skoleindskrivningen til 0. klasse for skoleåret 2023/2024. Pilegårdsskolen ligger til endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen med et optag på 120 elever i 5 klasser, hvilket giver en klassekvotient på 24. Der er givet 10 afslag. Ingen af de 10 afslag er givet til børn som er blevet skoledistriktsændret med søskende på Pilegårdsskolen.</p> <p>Regnskab for kommunen bliver med et underskud.</p> <p>Autens kick of møde var meget visionært, men formanden forventer i den videre proces, at komme frem til noget der er lidt mere konkret.</p>
f) Andre	3.f	Daglig leder: Ledernetværk (daglige ledere) på alle SFOér imellem er ved at blive oprettet.

<p><b>Punkter til behandling:</b></p> <p><b>4a1 Budget 2023 – gennemgang og beslutning - skole og SFO</b></p>	<p>4.a1</p>	<p>SFO-budgettet gennemgået af Ken. SB undre sig over det meget lave fastlagte budget for uddannelse.</p> <p>Kaj gennemgik skolens budget:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vikarbudgettet og fastløns kontoen bliver mere sammentænkt fra dette budgetår.</li><li>• Budgettet er ikke prisfremskrevet. Derfor er der budgetteret med en stor buffer.</li><li>• Fagbudgettet: fagudvalgsformænd har møde sammen med ledelsen og indgiver ønsker ifht kommende budgetår i september/oktober. Ud af det er budgettet prioriteret og delt op (se bilag)</li><li>• Det er en udfordring lige nu ved, at så mange chromebooks går i stykker enten ved at eleven kommer med den og der er sket en "ulykke" med den eller de fra start ikke virker ordentligt. Skolen har pt. ikke nogen chromebooks, at give hvis der kommer en elev med en der er gået i stykker eller en ny elev starter.</li></ul> <p>Nogle spørgsmål fra SB kom frem:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kunne SB se hvilke fagudvalgsønsker der ikke blev opfyldt?</li><li>• Det kunne også være givende at kunne se det faktiske forbrug for det forgående budgetår for at se om budgettet holdt. Fx have en kolonne ved nuværende budget med tal fra sidste år.</li><li>• Kan SB principper holde ift. budgettet? Fx lejrskole princippet ift. det fastlagte budget.</li><li>• SB ser med stor bekymring på chromebook situationen og mener det skal tages op i Centret for skole og fritid samt det politiske niveau.</li></ul>
<p><b>4.b Høring om sammenhængende Børne- og ungepolitik – beslutning. Udkast medsendt</b></p>	<p>4.b</p>	<p>Høringssvaret kigget igennem og godkendt. Høringssvaret sendes. Kaj sender det.</p>
<p><b>4.C Moderniserings- og trivselspuljen – overordnet prioritering for 2023</b></p>	<p>4.c</p>	<p>Budget og prioritering for moderniserings- og trivselspuljen præsenteret af Kaj.</p> <p>SB tilslutter sig den prioritering der er i budgettet. Særligt ift. indretning og nyt legeområde.</p>

<p><b>4.d Drøftelse af referatskrivning – kan vi gøre det bedre, lettere og tydeligere?</b></p> <p><b>4.e Tilsyn med SFO'en (Ken og en daglig leder status ud fra formålsbeskrivelse)</b></p>	<p>4.d</p> <p>4.e</p>	<p>Punktet udsat til marts mødet.</p> <p>Ken og Jens orienterede SB om hvad SFOérne har arbejdet med på det seneste. Bla. fokus på "stærke børnefællesskaber" på SFO hvor Karen Paludan har været til fælles SFO personalemøde med temaer om indretning og visuel støtte.</p> <p>SFOérne imellem har opbygget et stærkt fællesskab med ved bla. fælles morgenåbning, fælles sommerferieåbning og fælles personalemøder med fælles fokusområder/temaer.</p> <p>Formålsbeskrivelse skal justeres, men der arbejdes til hverdag med retning for det formålsbeskrivelsen indeholder. Igen i år tilbydes 2. klasserne (kommende 3. klasser) vilde vulkaner (koloni). Der er stadig planer om et fælles SFO koloni for 2024.</p> <p>Jens gik kl. 19:00</p>
<p><b>Faste punkter, afslutning /Dorit</b></p> <p>Kommende møder:</p> <p>22.2.23</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Næste princip</li> <li>- Vision og visionens handleplan (Kaj)</li> <li>- Værdisæt og ordensregler – herunder regler for mobiler</li> <li>- Trafikopfølgning</li> <li>- Plan for den løbende evaluering af eleverne på Pilegårdsskolen 2023-24</li> </ul> <p>23.3.23</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Næste princip: Vi ser på de principper, der handler om forældresamarbejdet; Skole-hjem samarbejdet, Underretning om elevernes udbytte af undervisningen og kommunikationen mellem skole og hjem.</li> <li>- Åben skole og partnerskaber (Kristine og Dorit)</li> <li>- Stærke børnefællesskaber (Ken og Kaj)</li> <li>-Drøftelse af referatskrivning – kan vi gøre det bedre, lettere og tydeligere?</li> </ul> <p>Punkter til fremtidige møder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bevægelse i undervisningen (Kristine)</li> <li>- Digital dannelse (Sidsel)</li> <li>- Elevrådet – kobling mellem SB og elevråd. (Dorit og elevråds rep.)</li> <li>- Antimobbestrategien (AKT koordinator og ledelse)</li> <li>- Madordning (Dorit og Tobias)</li> </ul>	<p>7</p>	<p>Mødet slut kl. 20:30</p> <p>Afbud til næste møde: Kristine Nadja er med som suppleant.</p>

<b>7. Aftaler om forplejning ved næste møde d. 22.02.23</b>		Forplejning: Jesper