

DAGSORDEN

MØDE I:	Skolebestyrelsen	DATO: 18.02.2026
MØDESTED:	Personalerummet	KLOKKEN: 17:30-20.30
EMNE:	Skolebestyrelsen	SAGSNR.: 14/6108
DELTAGERE:	Nina Diemar, Jesper Samson, Lena Bojsen, Sara Nielsen, Kaj Pedersen, Ken Kuwashima, Charlotte Hansen, Patrick Wahlers, Akram Rasmussen, Mie Huss, Emma Trøjborg, Chastine Engqvist, Liban Holm,	MØDENR: 2
AFBUD:		ORDSTYRER:
SUPPELANTER:		REFERENT: KEN
ANDRE:		MØDELEDER: SARA
FRAVÆRENDE:		SERVERING: NINA
BEMÆRKNINGER TIL MØDET:	Velkommen til Chastine Engqvist	FORBERED: LÆS DAGSORDEN OG BILAG

Faste punkter, Indledning

1. Bemærkninger til referat af møde nr. 1
2. Godkendelse af dagsorden
3. **Meddelelser:** 20 min
 - a) Elevrådsrepræsentanter
 - b) Formanden
 - c) Skoleledelsen, herunder områdeleder –
 - c.1 Elev til- og afgang
 - d) Medarbejdere
 - e) Nyt fra kommunalbestyrelsen
 - f) Arbejdsgrupper
 - g) Nyt fra skole og forældreSpørgsmål til meddelelser?

Andre

Punkter til Behandling:

4.a Skolebestyrelsens arbejde, herunder principper og folder 15. min. v. Sara

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.b Hvad gør vi med til- og afgang af elever? 10 min. Bilag.

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.c Modernisering og trivselspuljen. 20 min. Drøftelse. Bilag v. Kaj

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.d Hvordan får vi formidlet retningslinjerne om skærm ud til forældrene? 30. min

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.e Forslag til systematisk proces vedr. arbejdsgrupper; herunder forslag til fælles skabelon til arbejdsbeskrivelse for arbejdsgrupper, så alle har de bedste forudsætninger for at forstå og følge med gruppens arbejde v. Lena og Sara 25 min. Bilag kommer

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.f Vision side 1 og 2. Er det den vi kører videre med? 30. min. drøftelse. Bilag

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.g Planlægning af skolebestyrelsens seminar den 16.3.26 20 min

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.h Skoleårets planlægning. 30 min.

- Herunder timefordelingsplan, begyndende kalender, fokusområder og prioriteringer næste skoleår. Bilag

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

Evt.

Lukket møde - **Forældrehenvendelser**

Faste punkter, afslutning/formanden

- Forældre henvendelser

Aftaler om forplejning ved næste møde d. 16.03.26