

DAGSORDEN

MØDE I:	Skolebestyrelsen	DATO: 20.01.2026
MØDESTED:	Personalerummet	KLOKKEN: 17:30-20.30
EMNE:	Skolebestyrelsen	SAGSNR.: 14/6108
DELTAGERE:	Nina Diemar, Jesper Samson, Lena Bojsen, Sara Nielsen, Kaj Pedersen, Ken Kuwashima, Charlotte Hansen, Patrick Wahlers, Akram Rasmussen, Mie Huss, Emma Trøjborg, Chastine Engqvist, Liban Holm,	MØDENR: 1
AFBUD:		ORDSTYRER:
SUPPELANTER:		REFERENT: KEN
ANDRE:		MØDELEDER: SARA
FRAVÆRENDE:		SERVERING: MIE
BEMÆRKNINGER TIL MØDET:	Velkommen til Chastine Engqvist	FORBERED: LÆS DAGSORDEN OG BILAG

Faste punkter, Indledning

1. Bemærkninger til referat af møde nr. 11
2. Godkendelse af dagsorden
3. **Meddelelser:** 20 min
 - a) Elevrådsrepræsentanter
 - b) Formanden
 - c) Skoleledelsen, herunder områdeleder –
 - c.1 SFO til- og afgang, personale
 - d) Medarbejdere
 - e) Nyt fra kommunalbestyrelsen
 - f) Arbejdsgrupper
 - g) Nyt fra skole og forældre

Spørgsmål til meddelelser?

Andre

Punkter til Behandling:

4.a Budget 2026 drøftelse og evt. beslutning Bilag vedhæftet Ved Kaj 30 min

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.b Pilegårdsskolens vision 2021-25. Drøftelse Visionen skal have et genkig, da den i princippet er udløbet. Bilag. V. Kaj 25 min.

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.c 2. behandling af princip om vikardækning. Bilag. 20 min.

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.d 2. behandling af princip om lejrskole. Bilag. 20 min.

Opsummering/Hvem gør hvad herefter?

4.e Evaluering af fælles forældremøde ved Sara og Jesper 20 min.

4.f Evaluering af madordningen. 15 min

4.g Skolebestyrelsesfolder. Bilag. Ved Lena 15 min

4.h Begyndende planlægning af skolebestyrelsens seminar d. 16.03.26. 15 min

Bilag til 4c,4g og 4d sendes af de ansvarlige.

Evt.

Lukket møde - **Forældrehenvendelser**

Faste punkter, afslutning/formanden

- Forældre henvendelser

Aftaler om forplejning ved næste møde d. 18.02.26